

ГБУК «Железноводский краеведческий музей»

П Р И К А З

«18» января 2012г.

№ 10 «О»

г. Железноводск

Об установлении оплаты
за информационно-музейные услуги.

В соответствии с утверждением Положения о платных услугах, сопутствующих основной деятельности ГБУК «Железноводский краеведческий музей»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить оплату за информационно-музейные услуги с 01 января 2012г., согласно прейскуранта:

**ПРЕЙСКУРАНТ НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
КУЛЬТУРЫ СК
«ЖЕЛЕЗНОВОДСКИЙ КРАЕВЕДЧЕСКИЙ МУЗЕЙ»**

(на основании Постановления Правительства РФ от 26 июня 1995г. № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности организации культуры и искусства и приказа № 60-«О» от 05.07.2011г.)

Входная плата и экскурсионное и лекционное обслуживание.

Категория посетителей.	ГБУК «Железноводский краеведческий музей».			Экскурсионные маршруты по природным, археологическим, историко-культурным объектам г.Железноводска.		
	входная плата	экскурс. обслуж.	общая сумма	входная плата	экскурс. обслуж.	Общая сумма
Дошкольники	бесплатно	10 руб.	10 руб.	бесплатно	10 руб.	10 руб.

Школьники	10 руб.	10 руб.	20 руб.	10 руб.	10 руб.	20 руб.
Студенты	15 руб.	10 руб.	25 руб.	10 руб.	10 руб.	20 руб.
Остальные посетители	40 руб.	12 руб.	52 руб.	25 руб.	25 руб.	50 руб.
Льготники	бесплатно	10 руб.	10 руб.	бесплатно	20 руб.	20 руб.

Выходная плата выставочного зала

(выставки из собственных фондов):

Категория посетителей.	Входная плата
Дошкольники	бесплатно
Школьники	10 руб.
Студенты	15 руб.
Остальные посетители	40 руб.
Льготники	бесплатно

Примечание:

1. Цены на услуги договорных и коммерческих выставок в каждом конкретном случае определяются согласно договору с партнёром и оформляются приказом директора музея.

2. Минимальное количество экскурсантов, слушателей лекций в группе 10 человек. Плата за экскурсионное, лекционное обслуживание группы с меньшим числом экскурсантов, слушателей лекций составляет 1 академический час соответственно дня:

Дошкольники	80 руб.
Школьники	120 руб.
Студенты	120 руб.
Остальные посетители	120 руб.

Суммируется с входной платой и оформляется экскурсионной путёвкой с указанием фактического количества экскурсантов.

Пользование музейным фондом.

№ П/П	Виды услуг	Единица измерения	Цена (руб. коп.)
-------	------------	-------------------	------------------

Правила пользования музейными фондами предоставляются на усмотрение администрации музея по официальным письменным обращениям : научным сотрудникам музеев, архивов, работникам издательств, преподавателям, аспирантам вузов, краеведам, исследователям.

1	Подбор литературы из фондов по заданной теме	1 название	10 -00
2	Выявление материалов в фондах музея по заданной теме	1 рабочий день	50-00
3	Предоставление во временное пользование музейного предмета	1 день	20-00
4	Использование музейных материалов с целью издания (со ссылкой на музей)	1 иллюстрация	от 50-00
5	Работа в фондах в присутствии главного хранителя	1 рабочий день	50-00
6	Консультации по вопросам, касающихся истории предприятий, организаций, отдельных людей и пр.	1 тема	30-00
7	Стоимость использования книг:		
	* выдача из фондов (с 40-х гг. XX в.)	1 книга	10-00
	* выдача из фондов (XIX- начало XX вв.)	1 книга	15-00
	* выдача из библиотеки	1 книга	5-00
	* постраничный просмотр книг и газет в фондах	1 единица хранения	25-00
8	Выполнение исторических справок:		
	* тематический подбор материалов	1 тема	50-00
	* выполнение компьютерной справки	1 тема	40-00

Видеосъемка, фотоуслуги

№ п/п	Виды услуг	Единица измерения	Цена (руб. коп.)
1	Общая любительская видеосъемка в экспозиции	1 посещение	20 -00
2	Общая любительская фотосъемка в экспозиции без подсвета, штатива и фотовспышки	1 посещение	10-00
3	Любительская фотосъемка музейных предметов, фотографий и документов, находящихся в фондах:		
	* копии	1 музейный предмет	10-00
	* подлинники	1 музейный предмет	30-00

Копирование музейных материалов на множительной технике.

№ п/п	Виды услуг	Единица измерения	Цена (руб. коп.)
1	Ксерокопирование музейных материалов:		
	* копии	1 лист (формат А4)	5-00
	* подлинники	1 лист (формат А4)	10-00
2	Изготовление цифровых (с использованием компьютерной техники) . копий документов, фотографий, рисунков):		
	* сканирование	1 лист (формат А4)	10-00
	* печать на бумаге (черно-белая или цветная)	1 лист	10-00 (ч/б) 25-00 (цв)
	* перенос на электронные носители	CD, DVD	30-00 (без учета стоимост и носителя)

Примечание:

Корректировка базовой цены на справочно-консультационные услуги с учетом характера и условий выполнения осуществляется с использованием коэффициентов.

При выполнении услуг учитывается:

* полнота, точность поиска (включает хронологический охват, виды используемых документов) – коэффициент от 1 до 2.

Хронология:

Стандартная глубина поиска составляет 10 лет – коэффициент 1,0.

При глубине до 20 лет повышающий коэффициент может быть увеличен до 1,5.

Свыше 20 лет – 2,0.

Виды документов:

Только книги – коэффициент 1,0.

Книги и периодика из фондов – коэффициент 1,5.

* степень сложности поиска:

- если тематический поиск ограничивается ключевыми словами, сформулированными самим заказчиком – коэффициент 1,0.

- если поиск требует уточнения и подбора – коэффициент – 1,5.

* срочность исполнения заказа – коэффициент 2,0.

2. Информационно-музейные услуги, сопутствующие основной уставной деятельности, являются формой предпринимательской деятельности музея и предоставляются заинтересованным физическим и юридическим лицам в соответствии с действующим законодательством РФ.
3. В зависимости от сроков, объемов и состава работ, предоставление услуг может быть разовым или многократным. Оплата за оказываемые услуги осуществляется потребителем наличными деньгами (для физических лиц) или безналичным перечислением (для физических и юридических лиц).
4. Ответственность за организацию и условия предоставления, а также за качество платных услуг несут: администрация музея, главный хранитель фондов, исполнители.
5. Бухгалтерии:
 - ежеквартально предоставлять отчет в Дирекцию о доходах и расходах денежных средств, полученных от оказания платных услуг;
 - выдавать под отчет, ответственному за ведение билетного хозяйства, бланки квитанций Ф.10 (ОКУД 050410) для оформления заказа на выполнение услуги, выставять счета на оплату, осуществлять учет и контроль за использованными, испорченными, неиспользованными квитанциями.

Директор ГБУК «Железноводский
краеведческий музей»



Г.Н. Крестинина

С приказом ознакомлены:

Е.Н. Григорьева

М.С.Салиева.

Т.Д. Захарова

« _____ » _____ 2011г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«ЖЕЛЕЗНОВОДСКИЙ КРАЕВЕДЧЕСКИЙ МУЗЕЙ»

Утверждаю

Директор ГУК «Железноводский
краеведческий музей»



Т.В.Шай



« 12 » октября 2010 г.

ПРЕЙСКУРАНТ НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ
ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
«ЖЕЛЕЗНОВОДСКИЙ КРАЕВЕДЧЕСКИЙ МУЗЕЙ»

(На основании Постановления Правительства РФ от 26 июня 1995 г. № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности организации культуры и искусства и приказа № 2 «О» от 04.01.2010 г.).

Входная плата, экскурсионное и лекционное обслуживание.

Категория посетителей.	ГУК «Железноводский краеведческий музей».			Экскурсионные маршруты по природным, археологическим, историко-культурным объектам г. Железноводска.		
	входная плата	экскурс., лекцион. обслуж.	общая сумма	входная плата	экскурс., лекцион. обслуж.	общая сумма
Дошкольники	бесплатно	8 руб.	8 руб.	бесплатно	10 руб.	10 руб.
Школьники	10 руб.	8 руб.	18 руб.	10 руб.	10 руб.	20 руб.
Студенты	15 руб.	10 руб.	25 руб.	10 руб.	10 руб.	20 руб.
Остальные посетители	30 руб.	12 руб.	42 руб.	25 руб.	25 руб.	50 руб.
Льготники	бесплатно	10 руб.	10 руб.	бесплатно	20 руб.	20 руб.

**Входная плата выставочного зала
(выставки из собственных фондов):**

Категория посетителей.	Входная плата
Дошкольники	бесплатно
Школьники	10
Студенты	10
Остальные посетители	10
Льготники	бесплатно

Примечание:

1. Цены на услуги договорных и коммерческих выставок в каждом конкретном случае определяются согласно договору с партнером и оформляются приказом директора музея.
2. Минимальное количество экскурсантов, слушателей лекций в группе 10 человек. Плата за экскурсионное, лекционное обслуживание группы с меньшим числом экскурсантов, слушателей лекций составляет за 1 академический час соответственно для:

Дошкольники	80 руб.
Школьники	80 руб.
Студенты	100 руб.
Остальные посетители	120 руб.

суммируется с входной платой и оформляется экскурсионной путевкой с указанием фактического количества экскурсантов.

Пользование музейным фондом.

№ п/п	Виды услуг	Единица измерения	Цена (руб. коп.)
Правила пользования музейными фондами предоставляются на усмотрение администрации музея по официальным письменным обращениям: научным сотрудникам музеев, архивов, работникам издательств, преподавателям, аспирантам вузов, краоведам, исследователям.			
1	Подбор литературы из фондов по заданной теме	1 название	10 -00
2	Выявление материалов в фондах музея по заданной теме	1 рабочий день	50-00
3	Предоставление во временное пользование музейного предмета	1 день	20-00
4	Использование музейных материалов с	1	от

	целью издания (со ссылкой на музей)	иллюстрация	50-00
5	Работа в фондах в присутствии главного хранителя	1 рабочий день	50-00
6	Консультации по вопросам, касающихся истории предприятий, организаций, отдельных людей и пр.	1 тема	30-00
7	Стоимость использования книг:		
	* выдача из фондов (с 40-х гг. XX в.)	1 книга	10-00
	* выдача из фондов (XIX- начало XX вв.)	1 книга	15-00
	* выдача из библиотеки	1 книга	5-00
	* постраничный просмотр книг и газет в фондах	1 единица хранения	25-00
8	Выполнение исторических справок:		
	* тематический подбор материалов	1 тема	50-00
	* выполнение компьютерной справки	1 тема	40-00

Видеосъемка, фотоуслуги

№ п/п	Виды услуг	Единица измерения	Цена (руб. коп.)
1	Общая любительская видеосъемка в экспозиции	1 посещение	20 -00
2	Общая любительская фотосъемка в экспозиции без подсвета, штатива и фотовспышки	1 посещение	10-00
3	Любительская фотосъемка музейных предметов, фотографий и документов, находящихся в фондах:		
	* копии	1 музейный предмет	10-00
	* подлинники	1 музейный предмет	30-00

Копирование музейных материалов на множительной технике.

№ п/п	Виды услуг	Единица измерения	Цена (руб. коп.)
1	Ксерокопирование музейных материалов:		
	* копии	1 лист (формат А4)	5-00
	* подлинники	1 лист (формат А4)	10-00
2	Изготовление цифровых (с использованием компьютерной техники) копий документов, фотографий, рисунков):		

* сканирование	1 лист (формат А4)	10-00
* печать на бумаге (черно-белая или цветная)	1 лист	10-00 (ч/б) 25-00 (цв)
* перенос на электронные носители	CD, DVD	30-00 (без учета стоимост и носителя)

Примечание:

Корректировка базовой цены на справочно-консультационные услуги с учетом характера и условий выполнения осуществляется с использованием коэффициентов.

При выполнении услуг учитывается:

* полнота, точность поиска (включает хронологический охват, виды используемых документов) – коэффициент от 1 до 2.

Хронология:

Стандартная глубина поиска составляет 10 лет – коэффициент 1,0.

При глубине до 20 лет повышающий коэффициент может быть увеличен до 1,5.

Свыше 20 лет – 2,0.

Виды документов:

Только книги – коэффициент 1,0.

Книги и периодика из фондов – коэффициент 1,5.

* степень сложности поиска:

- если тематический поиск ограничивается ключевыми словами, сформулированными самим заказчиком – коэффициент 1,0.

- если поиск требует уточнения и подбора – коэффициент – 1,5.

* срочность исполнения заказа – коэффициент 2,0.

С положением ознакомлены:

Е.Н.Григорьева

Н.Н.Гудым

« 12 » октября 2010 г.